

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 회계재산관리

단위: 합리적이고 효율적인 재정운영

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|-----------|------------|---------|
| 재무과 | 3,127,385 | 2,822,176 | 305,209 |
| 국 | 8,894 | | |
| 시 | 7,560 | | |
| 구 | 3,110,931 | | |
| 회계재산관리 | 2,069,058 | 1,919,373 | 149,685 |
| 합리적이고 효율적인 재정운영 | 108,240 | 107,662 | 578 |
| 지출·결산업무 및 계약업무 수행 | 35,922 | 35,344 | 578 |
| 201 일반운영비 | 31,744 | 31,344 | 400 |
| 01 사무관리비 | 24,432 | 24,032 | 400 |
| ○결산서 및 결산서 첨부서류 인쇄 35,000원*100부*2종 | 7,000 | | |
| ○결산검사위원 수당 70,000원*4명*20일 | 5,600 | | |
| ○재무회계 결산 전문가(공인회계사) 검토수당 | 5,000 | | |
| ○전자입찰수수료 20,000원*150건 | 3,000 | | |
| ○물가정보지 구독 18,400원*2종*12회 | 442 | | |
| ○계약심의위원회 참석수당 70,000원*9명*3회 | 1,890 | | |
| ○지출증빙서 편철용 바인더 구입 5,000원*300개 | 1,500 | | |
| 02 공공운영비 | 7,312 | 7,312 | 0 |
| ○회계직공무원 재정 보증보험 가입 25,740원*13명+8,580원*185명 | 1,922 | | |
| ○전자입찰적격심사 프로그램 사용료 770,000원*1식 | 770 | | |
| ○계약정보공개시스템 운영지원 및 관리 385,000원*12개월 | 4,620 | | |
| 202 여비 | 1,078 | 0 | 1,078 |
| 01 국내여비 | 1,078 | 0 | 1,078 |
| ○결산검사위원 교육여비 | 1,078 | | |
| 203 업무추진비 | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| 03 시책추진업무추진비 | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| ○원활한 지출업무 수행 및 결산 추진 | 2,000 | | |
| 307 민간이전 | 600 | 0 | 600 |
| 12 민간인위탁교육비 | 600 | 0 | 600 |
| ○결산검사위원 교육비 150,000원*4명 | 600 | | |
| 401 시설비및부대비 | 500 | 1,000 | △500 |
| 03 시설부대비 | 500 | 1,000 | △500 |
| ○주민참여감독관 운영수당 20,000원*25회 | 500 | | |
| 효율적인 물품관리 | 72,318 | 72,318 | 0 |
| 201 일반운영비 | 72,318 | 72,318 | 0 |
| 01 사무관리비 | 68,318 | 68,318 | 0 |
| ○전자복사기 임차료 111,000원*49대*12개월 | 65,268 | | |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 합리적이고 효율적인 재정운영

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|-----------|------------|---------|
| ○불용물품매각 감정평가수수료 300,000원*5회 | 1,500 | | |
| ○물품매각 온비드 수수료 100,000원*5회 | 500 | | |
| ○불용물품 매각 처리비 | 500 | | |
| ○물품 전자태그(RFID) 라벨 220원*2,500매*1롤 | 550 | | |
| 02 공공운영비 | 4,000 | 4,000 | 0 |
| ○RFID리더기 프로그램 유지보수비 4,000,000원*1식 | 4,000 | | |
| 공유재산의 효율적인 관리 | 88,392 | 87,392 | 1,000 |
| 공유재산 관리 | 8,350 | 7,350 | 1,000 |
| 201 일반운영비 | 7,350 | 7,350 | 0 |
| 01 사무관리비 | 7,350 | 7,350 | 0 |
| ○공유재산관리 | 4,830 | | |
| - 측량수수료 500,000원*5건 | 2,500 | | |
| - 감정평가수수료 200,000,000원*11/10,000*2개*4회 | 1,760 | | |
| - 온비드 이용료 수수료 50,000원*2건 | 100 | | |
| - 업무추진 사무용품 등 서식구입 | 470 | | |
| ○공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*6명*6회 | 2,520 | | |
| 203 업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○원활한 공유재산업무 추진 | 1,000 | | |
| 공유재산의 배상공제 및 재해복구 | 80,042 | 80,042 | 0 |
| 201 일반운영비 | 80,042 | 80,042 | 0 |
| 02 공공운영비 | 80,042 | 80,042 | 0 |
| ○건물시설물 재해 복구 | 38,300 | | |
| ○손해배상 공제회비(영조물 배상) | 41,742 | | |
| 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공 | 1,586,785 | 1,489,740 | 97,045 |
| 청사시설관리 | 1,244,016 | 1,266,936 | △22,920 |
| 201 일반운영비 | 585,606 | 478,526 | 107,080 |
| 01 사무관리비 | 36,340 | 8,540 | 27,800 |
| ○(구)상수도사업소 임차료 | 26,000 | | |
| ○청사 청소용역 원가조사 수수료 | 1,000 | | |
| ○중앙감시실 정수기 임차료 45,000원*12월 | 540 | | |
| ○청사 비데 임차료 | 7,000 | | |
| ○대형폐기물 처리 비용 450,000원*4회 | 1,800 | | |
| 02 공공운영비 | 549,266 | 469,986 | 79,280 |
| ○상.하수도요금 2,000,000원*12월 | 24,000 | | |
| ○냉.난방도시가스 사용료 720원*100㎡*8시간*100일 | 57,600 | | |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------------------|---------|------------|----------|
| ○전기사용료 25,000,000원*12월 | 300,000 | | |
| ○TV수신료 2,500원*45대*12월 | 1,350 | | |
| ○교통유발부담금 6,500,000원*1회 | 6,500 | | |
| ○도시가스 정기검사 수수료 450,000원*1회 | 450 | | |
| ○구청사 건물유지비 150,000,000원*1식 | 150,000 | | |
| ○급수탱크 청소 | 2,550 | | |
| - 상반기 200,000원*6개소 | 1,200 | | |
| - 하반기 150,000원*9개소 | 1,350 | | |
| ○청사 방역 480,000원*12회 | 5,760 | | |
| ○청사 소변세정기 관리비 88,000원*12월 | 1,056 | | |
| 206 재료비 | 5,760 | 5,760 | 0 |
| 01 재료비 | 5,760 | 5,760 | 0 |
| ○급수배관 방청제 구입 4,000원*240kg | 960 | | |
| ○간이정화조 약취제거제 구입 4,000원*100kg*12월 | 4,800 | | |
| 307 민간이전 | 379,650 | 301,650 | 78,000 |
| 05 민간위탁금 | 379,650 | 300,650 | 79,000 |
| ○구청사 청소위탁비 | 379,650 | | |
| 401 시설비및부대비 | 273,000 | 481,000 | △208,000 |
| 01 시설비 | 273,000 | 481,000 | △208,000 |
| ○본관 6층 사무실 구조변경 30,000,000원*1식 | 30,000 | | |
| ○청사 화장실 리모델링 70,000,000원*1식 | 70,000 | | |
| ○본관 비상구.비상계단 벽면 도색 13,000,000원*1식 | 13,000 | | |
| ○구청어린이집 입구 계단 경사로 설치 | 6,000 | | |
| ○구민홀 동 환기창 증설 7,000,000원*1식 | 7,000 | | |
| ○대강당 복도 환경 개선 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○직원 휴게 공간 조성 22,000,000원*1식 | 22,000 | | |
| ○차량업무지원실 보수 공사 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| ○청사 화장실 배기팬 교체 4,000,000원*1식 | 4,000 | | |
| ○상수도 고가수조 교체 17,000,000원*1식 | 17,000 | | |
| ○구내식당 주방 배기덕터 교체 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| ○보건소 온수가열기 교체 17,000,000원*1식 | 17,000 | | |
| ○정문.후문 배수로 설치 22,000,000원*1식 | 22,000 | | |
| ○도로관리원실 누수 보수 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| 냉난방시설 관리 | 174,748 | 112,460 | 62,288 |
| 201 일반운영비 | 32,780 | 32,780 | 0 |
| 02 공공운영비 | 32,780 | 32,780 | 0 |
| ○에너지 기술인 협회비 100,000원*1회 | 100 | | |
| ○보일러 정비 2,200,000원*2기 | 4,400 | | |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|---------|---------|--------|
| ○공조기 청소 및 정비 200,000원*9대 | 1,800 | | |
| ○팬코일 화학세척 및 정비 45,000원*224개 | 10,080 | | |
| ○냉동기 세관 및 정비 4,800,000원*1기 | 4,800 | | |
| ○별관 냉·난방기 정비 200,000원*58대 | 11,600 | | |
| 206 재료비 | 4,968 | 4,680 | 288 |
| 01 재료비 | 4,968 | 4,680 | 288 |
| ○보일러 청관제 구입 3,600원*360kg | 1,296 | | |
| ○보일러 보관제 구입 4,200원*360kg | 1,512 | | |
| ○냉각수 처리제 구입 45,000원*48팩 | 2,160 | | |
| 401 시설비및부대비 | 137,000 | 75,000 | 62,000 |
| 01 시설비 | 137,000 | 75,000 | 62,000 |
| ○냉수 냉각수 펌프 교체 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○본관 1,7층 팬코일 교체 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○본관 1층 디퓨저 및 플렉시블 교체 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○1층 공조기 배관 교체 22,000,000원*1식 | 22,000 | | |
| ○자동제어 감시반 교체 55,000,000원*1식 | 55,000 | | |
| 전기기계시설 관리 | 101,350 | 76,950 | 24,400 |
| 201 일반운영비 | 42,730 | 29,430 | 13,300 |
| 01 사무관리비 | 270 | 270 | 0 |
| ○전기안전관리자 교육 위탁비 110,000원*1식 | 110 | | |
| ○소방안전관리자 교육 위탁비 160,000원*1회 | 160 | | |
| 02 공공운영비 | 42,460 | 29,160 | 13,300 |
| ○전기안전관리자 협회비 100,000원*1회 | 100 | | |
| ○소방안전관리자 협회비 60,000원*1회 | 60 | | |
| ○승강기 정기검사 수수료 1,000,000원*1회 | 1,000 | | |
| ○청사전기시설 유지보수 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| ○승강기 유지보수 800,000원*6대 | 4,800 | | |
| ○청사 비상발전기 수리 2,000,000원*1식 | 2,000 | | |
| ○청사 소방시설물 수리 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| ○청사 수배전반 정기검사 수수료 1,500,000원*1식 | 1,500 | | |
| ○청사 전기설비 안전진단 3,000,000원*1식 | 3,000 | | |
| 206 재료비 | 10,000 | 12,000 | △2,000 |
| 01 재료비 | 10,000 | 12,000 | △2,000 |
| ○청사전기용품구입(LED램프 외 10종) 25,000원*10종*40개 | 10,000 | | |
| 307 민간이전 | 13,620 | 5,520 | 8,100 |
| 05 민간위탁금 | 13,620 | 5,520 | 8,100 |
| ○구청사 소방시설물 정기점검 용역 460,000원*12월 | 5,520 | | |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|------------|--------|
| ○승강기 자체 검사 대행 675,000원*12월 | 8,100 | | |
| 401 시설비및부대비 | 35,000 | 30,000 | 5,000 |
| 01 시설비 | 35,000 | 30,000 | 5,000 |
| ○LED 조명 교체 200,000원*100개 | 20,000 | | |
| ○8층 공조실 및 지하3층 소방 전기판넬 수리 15,000,000원*1식 | 15,000 | | |
| 대강당관리 | 2,550 | 3,400 | △850 |
| 201 일반운영비 | 2,550 | 3,400 | △850 |
| 01 사무관리비 | 2,490 | 3,340 | △850 |
| ○대강당(예식)관련 용품 구입 | 1,950 | | |
| - 예식관련 서식 인쇄 7,000원*100매 | 700 | | |
| - 세탁비 50,000원*5회 | 250 | | |
| - 기타 소모품 구입 1,000,000원*1식 | 1,000 | | |
| ○대강당 냉온수기 임차료 45,000원*12월 | 540 | | |
| 02 공공운영비 | 60 | 60 | 0 |
| ○대강당 신부대기실 난방 연료비(LPG) 20,000원*1통*1실*3월 | 60 | | |
| 주차관리 | 64,121 | 16,094 | 48,027 |
| 101 인건비 | 55,027 | 0 | 55,027 |
| 04 기간제근로자등보수 | 55,027 | 0 | 55,027 |
| ○주차장관리요원 인건비 | 55,027 | | |
| - 기본급(주,연차 휴무 포함) 66,630원*2명*336일 | 44,776 | | |
| - 보험료(국민연금,산재,고용,건강) 44,775,000원*9.739% | 4,361 | | |
| - 노인장기요양보험료 44,775,000원*3.035%*6.55% | 90 | | |
| - 복지포인트 300,000원*2명 | 600 | | |
| - 명절상여금 600,000원*2명 | 1,200 | | |
| - 퇴직금 2,000,000원*2명 | 4,000 | | |
| 201 일반운영비 | 8,094 | 8,094 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,688 | 3,688 | 0 |
| ○주차스티커, RF카드 구입 300,000원*2회 | 600 | | |
| ○1일 주차권 제작 30원*8,000매*12월 | 2,880 | | |
| ○주차관리실 생수구입 4,000원*52주 | 208 | | |
| 02 공공운영비 | 4,406 | 4,406 | 0 |
| ○주차관제시스템 운영 유지비 45,000,000원*8/100 | 3,600 | | |
| ○주차관제시스템 전용회선 통신료 67,100원*12월 | 806 | | |
| 307 민간이전 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 06 보험금 | 1,000 | 0 | 1,000 |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 쾌적한 청사유지 및 구민편의 청사 제공

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---------|------------|---------|
| ○청사주차장 손해배상책임보험 자기부담금 100,000원*10회 | 1,000 | | |
| 정보통신시설 운영 및 민원사무 수행 | 285,641 | 234,579 | 51,062 |
| 방송통신장비 관리 | 145,697 | 79,449 | 66,248 |
| 201 일반운영비 | 33,297 | 35,449 | △2,152 |
| 01 사무관리비 | 1,432 | 1,432 | 0 |
| ○구 행정전화번호부 제작 500,000원*2회 | 1,000 | | |
| ○통신실 정수기 임차료 36,000원*12월 | 432 | | |
| 02 공공운영비 | 31,865 | 34,017 | △2,152 |
| ○구내통신설비(행정전화 등) 유지비 465,773,770원*4/100 | 18,631 | | |
| ○방송영상장비 유지비 235,571,050원*4/100 | 9,423 | | |
| ○청내 CCTV 유지비 30,767,700원*4/100 | 1,231 | | |
| ○문자전광판 유지비 22,750,000원*8/100 | 1,820 | | |
| ○정보통신민원 관련장비 유지비 19,000,000원*4/100 | 760 | | |
| 401 시설비및부대비 | 58,200 | 6,000 | 52,200 |
| 01 시설비 | 58,200 | 6,000 | 52,200 |
| ○구본청,동,사업소 정보통신시설 이전설치 6,000,000원*1식 | 6,000 | | |
| ○디지털 전관방송시스템 교체 설치 52,200,000*1식 | 52,200 | | |
| 405 자산취득비 | 54,200 | 38,000 | 16,200 |
| 01 자산및물품취득비 | 54,200 | 38,000 | 16,200 |
| ○정보통신공사 사용전검사 측정장비 구입 51,000,000원*1식 | 51,000 | | |
| ○통신실 비상용 냉방기 구입 | 3,200 | | |
| 정보통신망 관리 | 139,944 | 154,130 | △14,186 |
| 201 일반운영비 | 139,944 | 154,130 | △14,186 |
| 02 공공운영비 | 139,944 | 154,130 | △14,186 |
| ○전화사용료 | 90,759 | | |
| - 기본료 4,400원*128회선*12월 | 6,759 | | |
| - 사용료 7,000,000원*12월 | 84,000 | | |
| ○휴대폰사용료 110,000원*2대*12월 | 2,640 | | |
| ○전용회선 사용료 | 2,873 | | |
| - 1구간 20,740원*10회선*12월 | 2,489 | | |
| - 임시전용 (56,000원+20,740원)*5회선 | 384 | | |
| ○부산정보고속도로 분담금 6,250,000원*4회 | 25,000 | | |
| ○문자메시지 전송료 | 15,240 | | |
| - 단문(SMS) 전송료 15원*60,000건*12월 | 10,800 | | |
| - 장문(LMS) 전송료 44원*5,000건*12월 | 2,640 | | |
| - 멀티(MMS) 전송료 150원*1,000건*12월 | 1,800 | | |

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 정보통신시설 운영 및 민원사무 수행

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------|-----------------|---------|------------|---------|
| ○CATV 사용료 | 11,000원*26대*12월 | 3,432 | | |
| 효율적인 정보화 추진 | | 945,279 | 813,723 | 131,556 |
| | 국 | 8,894 | | |
| | 시 | 7,560 | | |
| | 구 | 928,825 | | |
| 정보화를 통한 지역경쟁력 강화 | | 945,279 | 813,723 | 131,556 |
| | 국 | 8,894 | | |
| | 시 | 7,560 | | |
| | 구 | 928,825 | | |
| 지역정보센터 운영 | | 361,116 | 263,650 | 97,466 |
| 201 일반운영비 | | 51,550 | 43,150 | 8,400 |
| 01 사무관리비 | | 51,550 | 40,750 | 10,800 |
| ○정보시스템 백업테이프 구입 | 150,000원*50개 | 7,500 | | |
| ○컴퓨터 소모품 구입 | | 900 | | |
| - 키보드 | 15,000원*2개*12월 | 360 | | |
| - 마우스 | 15,000원*3개*12월 | 540 | | |
| ○백신프로그램 연간사용권 구입 | | 22,600 | | |
| - 윈도우서버용 | 500,000원*5대 | 2,500 | | |
| - 리눅스서버용 | 700,000원*3대 | 2,100 | | |
| - PC용 | 18,000원*1,000대 | 18,000 | | |
| ○대표홈페이지 웹접근성 품질마크 갱신 | | 1,500 | | |
| ○상용 소프트웨어 구입 | | 19,050 | | |
| Ms Office | 381,000원*50본 | | | |
| 405 자산취득비 | | 309,566 | 220,500 | 89,066 |
| 01 자산및물품취득비 | | 309,566 | 220,500 | 89,066 |
| ○노후컴퓨터 교체 | | 156,000 | | |
| - 본체 | 1,000,000원*120대 | 120,000 | | |
| - 모니터 | 300,000원*120대 | 36,000 | | |
| ○노트북 구입 | 1,100,000원*1대 | 1,100 | | |
| ○침입차단시스템 교체 | 45,250,000원*1대 | 45,250 | | |
| ○온-나라 메신저 알리미 소프트웨어 구입 | 11,000,000원*1식 | 11,000 | | |
| ○내PC지키미 소프트웨어 구입 | | 19,216 | | |
| - 내PC지키미 Server | 976,000원*1본 | 976 | | |
| - 내PC지키미 Client | 22,800원*800본 | 18,240 | | |
| ○전산실 면진테이블 구입 | 77,000,000원*1식 | 77,000 | | |
| 행정정보시스템 운영 | | 321,009 | 332,784 | △11,775 |
| 201 일반운영비 | | 212,895 | 208,116 | 4,779 |
| 02 공공운영비 | | 212,895 | 208,116 | 4,779 |
| ○항온항습기 유지보수비 | 18,141,000원*6% | 1,089 | | |
| ○정보보호시스템 유지보수비 | | 39,947 | | |
| - 암호화 장비(VPN) | 76,486,644원*6% | 4,590 | | |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 정보화 추진
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|--------|---------|------|
| - 침입방지 시스템(IPS) 38,610,000원*8% | 3,089 | | |
| - 침입차단시스템(방화벽) 64,814,000원*7% | 4,537 | | |
| - 보조기억매체(USB) 관리시스템(s/w) 32,008,000원*12% | 3,841 | | |
| - PC 개인정보 관리시스템(s/w) 유지보수비 46,416,000원*12% | 5,570 | | |
| - 접근제어시스템 유지보수비(s/w) 71,000,000원*12% | 8,520 | | |
| - 네트워크 접근제어시스템(NAC) 60,000,000원*8% | 4,800 | | |
| - 개인정보접속기록관리시스템(s/w) 50,000,000원*10% | 5,000 | | |
| ○정보화 마을 운영 | 1,860 | | |
| - 인터넷 회선 사용료 55,000원*12월 | 660 | | |
| - 전기 사용료 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○정보화 마을 시설 유지 보수비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○무인민원발급기 회선 사용료 125,000원*8대*12월 | 12,000 | | |
| ○무인민원발급기 유지보수비 | 15,577 | | |
| - 평일 유지보수(9대) 173,690,000원*8% | 13,896 | | |
| - 공휴일 유지보수 추가(1대) | 1,681 | | |
| ○정보통신장비 유지보수비 316,856,910원*6% | 19,012 | | |
| ○정보통신망 회선사용료 | 18,000 | | |
| - 구↔문화회관 280,000원*1회선*12월 | 3,360 | | |
| - 비행정업무용(인터넷 카페, 정보화교육 등) 40,000원*11회선*12월 | 5,280 | | |
| - 구↔사업소(금정국민체육센터) 500,000원*1회선*12월 | 6,000 | | |
| - 구↔사업소(평생학습관) 280,000원*1회선*12월 | 3,360 | | |
| ○구 홈페이지 유지보수비 | 18,176 | | |
| - 소프트웨어 139,000,000원*12% | 16,680 | | |
| - 하드웨어 18,700,000원*8% | 1,496 | | |
| ○평생학습관 홈페이지 유지보수비 | 934 | | |
| - 하드웨어 11,671,000원*8% | 934 | | |
| ○홈페이지 도메인 수수료 | 95 | | |
| - 영문 도메인 28,600원*1개 | 29 | | |
| - 한글 도메인 66,000원*1개 | 66 | | |
| ○홈페이지 본인인증 확인 서비스 | 990 | | |
| - 구 홈페이지 55,000원*12월 | 660 | | |
| - 새울 전자민원 창구 27,500원*12월 | 330 | | |
| ○홈페이지 개인정보 노출방지시스템(s/w) 유지 보수비 25,410,000원*10% | 2,541 | | |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 정보화 추진
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|----------|------------|----------|
| ○홈페이지 DB암호화 솔루션 유지보수비 56,260,000원*10% | 5,626 | | |
| ○온-나라시스템 유지보수비 | 27,728 | | |
| - 하드웨어 154,143,000원*8% | 12,332 | | |
| - 소프트웨어 19,330,000원*10% | 1,933 | | |
| - DBMS 76,929,000원*17.5% | 13,463 | | |
| ○전산장비(컴퓨터) 유지보수비 566,864,787원*6% | 34,012 | | |
| ○홈페이지 백업서버 유지보수비 11,342,210원*8% | 908 | | |
| ○보안시설유지비 | 2,640 | | |
| - 무인경비 이용료 110,000원*2개소*12월 | 2,640 | | |
| ○무정전전원장치 유지보수비 15,997,000원*6% | 960 | | |
| ○무정전전원장치 배터리 교체 225,000원*40개 | 9,000 | | |
| 308 자치단체등이전 | 108,114 | 124,668 | △ 16,554 |
| 10 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 108,114 | 124,668 | △ 16,554 |
| ○공통기반 전산장비 유지관리비(공통기반 I · II 시스템) | 85,665 | | |
| ○공통기반 재해복구시스템 유지관리비 | 1,619 | | |
| ○지방행정공통정보시스템 서비스데스크 운영비 | 6,160 | | |
| ○온-나라시스템 서비스데스크 운영비 | 9,000 | | |
| ○온-나라시스템 상용SW 유지관리비 56,697,000원*10% | 5,670 | | |
| 정보화마을 프로그램관리자 육성 | 19,692 | 17,603 | 2,089 |
| | 시 7,560 | | |
| | 구 12,132 | | |
| 301 일반보상금 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 09 행사실비보상금 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○정보화마을 워크숍 및 회의참석자 보상금 100,000원*2명*5회 | 1,000 | | |
| 307 민간이전 | 18,692 | 16,603 | 2,089 |
| | 시 7,560 | | |
| | 구 11,132 | | |
| 02 민간경상사업보조 | 18,692 | 16,603 | 2,089 |
| ○정보화마을 프로그램관리자 육성(인건비지원) | 18,692 | | |
| | 시 7,560 | | |
| | 구 11,132 | | |
| 자치단체 공통기반 노후장비 교체지원 | 41,719 | 41,719 | 0 |
| | 국 8,894 | | |
| | 구 32,825 | | |
| 201 일반운영비 | 41,719 | 41,719 | 0 |
| | 국 8,894 | | |
| | 구 32,825 | | |
| 01 사무관리비 | 41,719 | 41,719 | 0 |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 정보화 추진
 단위: 정보화를 통한 지역경쟁력 강화

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---------------------------------|---------|------------|--------|
| ○자치단체 공통기반 노후장비 교체지원 | 41,719 | | |
| 국 | 8,894 | | |
| 구 | 32,825 | | |
| 시군구 행정정보시스템 구축 | 173,425 | 117,000 | 56,425 |
| 403 자치단체등자본이전 | 173,425 | 117,000 | 56,425 |
| 02 공기관등에대한자본적위탁사업비 | 173,425 | 117,000 | 56,425 |
| ○공통기반Ⅱ 노후장비 교체 | 170,000 | | |
| ○공통기반 재해복구 암호화SW 구매 | 3,425 | | |
| 정보화업무활성화 | 600 | 600 | 0 |
| 203 업무추진비 | 600 | 600 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 600 | 600 | 0 |
| ○정보화업무 추진 | 600 | | |
| 정보화 역량 강화 | 27,718 | 27,258 | 460 |
| 201 일반운영비 | 27,718 | 26,608 | 1,110 |
| 01 사무관리비 | 27,718 | 26,608 | 1,110 |
| ○정보화교육용 소모품 구입 | 9,108 | | |
| - 잉크젯프린터 컬러잉크 45,000원*3개*12월 | 1,620 | | |
| - 잉크젯프린터 흑백잉크 30,000원*4개*12월 | 1,440 | | |
| - 정보화교육 교재 6,000원*1,008권 | 6,048 | | |
| ○정보화교육 강사수당 100,000원*5일*35회 | 17,500 | | |
| ○개인정보보호 교육 강사수당 370,000원*2회 | 740 | | |
| ○빅데이터 교육 강사수당 370,000원*1회 | 370 | | |
| 행정운영경비(재무과) | 113,048 | 89,080 | 23,968 |
| 기본경비 | 113,048 | 89,080 | 23,968 |
| 기본경비 | 113,048 | 89,080 | 23,968 |
| 201 일반운영비 | 20,888 | 15,680 | 5,208 |
| 01 사무관리비 | 20,888 | 15,680 | 5,208 |
| ○복사용지 구입 20,000원*80박스 | 1,600 | | |
| ○토너 구입 | 2,440 | | |
| - 프린터 175,000원*13개 | 2,275 | | |
| - 컬러 55,000원*3개 | 165 | | |
| ○부서운영기본수용비 10,000원*26명*12월 | 3,120 | | |
| ○시간외근무자 급식비 8,000원*5.5식*26명*12월 | 13,728 | | |
| 202 여비 | 87,360 | 67,200 | 20,160 |
| 01 국내여비 | 87,360 | 67,200 | 20,160 |
| ○관내여비 280,000원*26명*12월 | 87,360 | | |
| 203 업무추진비 | 4,800 | 4,200 | 600 |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 4,200 | 600 |

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------------|-------|------------|------|
| ○부서운영업무추진비 400,000원*12월 | 4,800 | | |