

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 추경 1 회 일반회계 토지관리과 ~ 토지관리과

부서: 토지관리과

정책: 체계적인 선진 지적행정 구현

단위: 토지행정 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
토지관리과	416,530	341,410	75,120
국	3,800	2,000	1,800
특	25,000	0	25,000
시	60,000	36,000	24,000
구	327,730	303,410	24,320
체계적인 선진 지적행정 구현	341,858	263,060	78,798
국	3,800	2,000	1,800
특	25,000	0	25,000
시	60,000	36,000	24,000
구	253,058	225,060	27,998
토지행정 관리	104,748	109,983	△5,235
개별공시지가 산정	36,826	38,476	△1,650
201 일반운영비	30,105	31,692	△1,587
01 사무관리비	30,105	31,692	△1,587
○개별공시지가검증수수료(절감)	22,738	23,325	△587
- 이동지 및 의견제출 지가검증	2,413	3,000	△587
경정 2,413,000원	2,413	3,000	△587
○지가산정 관련 사무용품 등 구입(절감)	1,000	2,000	△1,000
경정 1,000,000원	1,000	2,000	△1,000
202 여비	1,187	1,250	△63
01 국내여비	1,187	1,250	△63
○지가조사여비(절감)	1,187	1,250	△63
경정 1,187,000원	1,187	1,250	△63
개발부담금 부과 관리	66,212	69,697	△3,485
201 일반운영비	66,212	69,697	△3,485
01 사무관리비	66,212	69,697	△3,485
○개발부담금 개발비용확인용역 및 감정평가수수료(절감)	66,212	69,697	△3,485
- 개발부담금 감정평가수수료	56,212	59,697	△3,485
경정 56,212,000원	56,212	59,697	△3,485
지적시책업무추진	900	1,000	△100
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○토지관리 업무추진(절감)	900	1,000	△100
경정 900,000원	900	1,000	△100
지적관리 및 민원실 운영	32,163	30,521	1,642
국	1,800	0	1,800
구	30,363	30,521	△158
토지종합정보망 유지	18,085	17,715	370
201 일반운영비	18,085	17,715	370
02 공공운영비	18,085	17,715	370
○토지종합정보망유지보수비용(소프트웨어, 하드웨어)	18,085	17,715	370
- GeoDT(공간자료편집도구용) 30,800원*12월	370	0	370

부서: 토지관리과
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현
 단위: 지적관리 및 민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
민원실 운영		10,838	11,366	△528
201 일반운영비		10,838	11,366	△528
01 사무관리비		10,238	10,766	△528
○인증기소모품구입(절감)		0	528	△528
- 롤러		경정 0원	88	△88
- 잉크		경정 0원	44	△44
- 리본		경정 0원	396	△396
지적구축보조		1,800	0	1,800
		국	0	1,800
202 여비		1,800	0	1,800
		국	0	1,800
01 국내여비		1,800	0	1,800
○토지이동 및 지적불부합지, 지적기준점 현장 조사 여비(성립전) 20,000원*3명*30일		1,800	0	1,800
		국	0	1,800
도로명 사업추진 및 현장민원실 운영		204,947	122,556	82,391
		국	2,000	0
		특	0	25,000
		시	36,000	24,000
		구	84,556	33,391
도로명 및 건물번호 활용(자체)		60,947	52,556	8,391
201 일반운영비		60,947	52,556	8,391
01 사무관리비		58,967	50,576	8,391
○도로명판 및 건물번호판 관리(절감)		29,118	31,647	△2,529
- 건물번호판 유지관리		경정 9,471,000원	12,000	△2,529
○도로명주소 방문고지에 따른 통장실비		10,920	0	10,920
40,000원*273명				
도로명 및 건물번호 활용(시보조)		85,500	64,000	21,500
		시	32,000	21,500
		구	32,000	0
201 일반운영비		85,500	64,000	21,500
		시	32,000	21,500
		구	32,000	0
01 사무관리비		85,500	64,000	21,500
○도로명주소 고지·고시 비용(성립전)		65,500	54,000	11,500
- 2차 등기우편고지료		경정 40,680,000원	29,180	11,500
		시	14,590	11,500
		구	14,590	0
○광역도로 시설물 설치		400,000원*25개	0	10,000
		시	0	10,000
지적현장민원실 운영 지원		6,500	4,000	2,500
		시	4,000	2,500
201 일반운영비		6,500	4,000	2,500

부서: 토지관리과
 정책: 체계적인 선진 지적행정 구현
 단위: 도로명 사업추진 및 현장민원실 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
		시 6,500	4,000	2,500
01 사무관리비		5,300	2,800	2,500
○지적현장민원실 운영비	경정 5,300,000원	5,300	2,800	2,500
		시 5,300	2,800	2,500
도로명주소 정보시스템 운영환경 개선		50,000	0	50,000
		특 25,000	0	25,000
		구 25,000	0	25,000
201 일반운영비		47,000	0	47,000
		특 23,500	0	23,500
		구 23,500	0	23,500
01 사무관리비		47,000	0	47,000
○GIS엔진도입, 시도행정시스템 메모리 증설(특별교부세)		47,000	0	47,000
		특 23,500	0	23,500
		구 23,500	0	23,500
405 자산취득비		3,000	0	3,000
		특 1,500	0	1,500
		구 1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비		3,000	0	3,000
○컴퓨터 구입(특별교부세)	1,000,000원*3대	3,000	0	3,000
		특 1,500	0	1,500
		구 1,500	0	1,500
행정운영경비(토지관리과)		74,585	78,350	△3,765
기본경비		74,585	78,350	△3,765
기본경비		74,585	78,350	△3,765
201 일반운영비		9,905	13,670	△3,765
01 사무관리비		9,905	13,670	△3,765
○부서운영기본수용비(절감)	경정 2,016,000원	2,016	2,520	△504
○토너구입(프린터)(절감)	경정 350,000원	350	1,225	△875
○복사용지구입(절감)		483	1,869	△1,386
- A4	경정 252,000원	252	1,008	△756
- B4	경정 33,000원	33	198	△165
- A3	경정 23,000원	23	138	△115
- A1	경정 76,000원	76	228	△152
- A0	경정 99,000원	99	297	△198
○비품 장비 수선비(절감)	경정 0원	0	1,000	△1,000
재무활동(토지관리과)		87	0	87
보전지출		87	0	87
반환금지출		87	0	87
802 반환금기타		87	0	87
02 시·도비보조금반환금		87	0	87
○지적현장민원실운영비		1	0	1

부서: 토지관리과
 정책: 재무활동(토지관리과)
 단위: 보전지출

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
○지적현장민원실전기요금	86	0	86