과목 (세항 / 세세항 / 목)	예산액	기정 예산액	금회 추경액	산출기초
1000 일반행정비	483,920	481,867	2,053	
1200 일반행정비	483,920	481,867	2,053	
1230 내무행정	482,620	480,567	2,053	
1232 행정관리	482,620	480,567	2,053	
100 경상예산	481,120	479,067	2,053	
110 인건비	356,580	354,527	2,053	
101 인건비	356,580	354,527	2,053	
	63,807	61,754	2,053	02 수당
				○초과근무수당(시간외)
				—5급 9,088원 * 1명 * 40시간 * 12월 = 4,363
				—6급 7,711원 * 1명 * 40시간 * 12월 = 3,702
				—7급 6,919원 * 3명 * 40시간 * 12월 = 9,964
				—8급 6,200원 * 2명 * 40시간 * 12월 = 5,952
				—9급 5,560원 * 2명 * 40시간 * 12월 = 5,338
				—기능9 5,560원 * 1명 * 40시간 * 12월 = 2,669
				경정 31,988,000원 - 기정 29,935,000원 = 추가증 2,053
합계	484,400	482,347	2,053	

1000 일반행정비 1200 일반행정비 1230 내무행정 1232 행정관리 110 인건비 101 인건비