



## 제2부 부문별 행정



### 제3편 총무국 \_ 제4장 재무과

제1절 / 회계관리

제2절 / 공유재산 및 청사 관리

제3절 / 행정통신관리

제4절 / 정보화 추진 및 관리

## 제1절 회계관리

회계는 거래(금전, 물품, 기타재산)가 발생하면 재무정보를 종합적으로 정리, 기록하여 그 이용자가 합리적으로 의사결정을 할 수 있도록 전달해주는 정보시스템으로 행정 활동과 공공의 욕구를 충족시키기 위하여 취득한 재화를 합리적으로 관리 사용하는데 필요하며 정부나 지방자치단체의 경제활동의 한 분야로서 경제 절차 작용이라 할 수 있다. 회계 작용은 크게 자금운용, 계약과 지출, 물품관리 및 단위 회계연도의 결산으로 나누어진다.

우리구의 회계 기본 단위로는 일반회계와 특별회계(의료급여, 주차장, 지하수관리, 기반시설, 재정비축진, 장기미집행도시계획시설 대지보상)가 있다.

### 1. 계약과 지출

계약이란 지방자치단체가 계약당사자의 일방이 되어 상대방인 사인(私人)과 공사, 제조, 구매, 용역 등의 계약을 체결함으로써 지방자치단체의 제반 수요를 충족시킴과 동시에 사법상 효과 발생을 목적으로 하는 행위를 말한다.

지방자치단체가 체결하는 계약은 개인의 이익을 추구하는 사인간의 계약과 달리 공공 복리 추구라는 목적의 달성을 위하여 체결된다. 처리체계는 구매요구 ⇒ 계약 ⇒ 검수 ⇒ 지출로 이어진다.

지출이란 지방자치단체장의 예산집행결정(집행품의)행위와 재무관의 지출원인행위로 확정된 채무를 이행하기 위하여 지출원이 금고 또는 일상경비출납원에 대하여 지급을 명하고 금고에서 현금을 채주에게 지급할 때까지의 일체의 행위를 말한다.

### 2. 물품관리

물품관리란 물품의 효율적 수급 관리로 행정 능률을 향상시키고 물자 절약의 생활화로 예산을 절약하기 위하여 물품의 계획적 취득, 물품의 정확한 보관, 물품의 경제적 사용, 물품의 신속한 처분에 이르기까지 효율적으로 관리하는데 그 목적이 있다.

이를 위해서는 물품의 정수 관리와 물품 수급 관리계획을 정확하게 수립하여야 할 것이다.

### 가. 물품의 정수관리

조직의 사업을 수행하거나 행정을 운영하기 위하여 필요로 하는 주요 장비의 운용정량을 미리 책정하여 그 범위 내에서 취득하고 사용하므로 과소보유로 인한 사업 수행상의 지장과 과다보유로 인한 물자, 예산 낭비를 방지하여야 한다.

〈 정수 물품 현황 〉

년 도	종 류	수 량	보 유 수	과 부 족
2018	29	682	682	-

### 나. 물품의 수급관리

적정시기에 좋은 물품을 공급하여 행정 지원을 원활히 하고 불요불급의 취득을 억제하여 불용품의 발생을 미연에 방지하는데 역점을 두었으며 2018년 수급관리 실적은 다음과 같다.

〈 2018 물품의 수급관리 실적 〉

(단위 : 점/천원)

구 분	취 득		처 분	
	구 입	관리전환	매각, 폐기	관리전환
2018	65/493,868	5/67,533	20/158,268	5/67,533

## 3. 발생주의 복식부기 회계제도

복식부기 회계제도는 지방 재정상태의 변동내역과 운영성과를 기업형 회계방식에 의한 재무제표를 작성하여 외부 이해관계자에게 제공(공시)하는 제도이다. 이 제도는 지방 재정운영에 대한 효율성과 자원사용에 대한 책임성 강화 요구에 부응하기 위한 재정(회계)개혁의 일환으로 도입되었으며, 기존의 예산회계를 대체하는 것이 아니라 현행 예산회계제도를 보완하여 통합재정정보를 제공(Dual System)하는 제도이다.

복식부기 회계제도는 금정구 재정활동의 경제적 비용·편익과 재정상태 및 운영결과 등에 대한 유용하고 가치 있는 정보를 지역주민들에게 객관적으로 제공하고, 결과 중심적 예산운영으로의 변화 유도로 전략적 경영을 지원하여 주민들에게 통합재정정보를 제공함으로써, 종합적인 금정구의 재정현황 파악이 가능해 진다.

2018년 12월 31일 기준 금정구의 자산규모 등 재정현황을 살펴보면 다음과 같다.

〈 요약 재정 상태 표 〉

(단위 : 백만원)

구 분	금 액	자산총계 대비/비율	구 분	금 액	부채순자산총계 대비/비율
유동자산	100,457	8.96%	유동부채	8,317	63.46%
투자자산	3,353	0.30%	기타비유동부채	4,789	36.54%
일반유형자산	72,596	6.48%	부채 총계	13,106	100%
주민편의시설	123,992	11.06%	고정순자산	1,016,816	91.80%
사회기반시설	819,562	73.13%	특정순자산	5,288	0.48%
기타 비유동자산	759	0.07%	일반순자산	85,509	7.72%
자산 총계	1,120,719	100%	순자산 총계	1,107,613	100%

〈 요약 재정 운영 표 (성질별) 〉

(단위 : 백만원)

구 분	금 액	수익총계 대비/비율	구 분	금 액	비용총계 대비/비율
자체조달수익	75,248	20.59%	인건비	68,642	20.38%
정부간이전수익	289,498	79.22%	운영비	57,614	17.10%
기타수익	674	0.19%	정부간이전비용	1,840	0.55%
수익총계	365,420	100%	민간등이전비용	200,254	59.45%
운영차액	-28,598	-	기타비용	8,472	2.52%
			비용총계	336,822	100%

※ 운영차액 계산방식 : 비용 - 수익

#### 4. 성인지 결산제도

성인지 결산제도는 지방재정법(2011.3.8.) 개정·공포에 따라 2013년부터 지방자치단체 성인지 예산서 및 성인지 결산서 작성 근거조항을 마련하였다. 이는 예산편성 단계에서 여성과 남성에게 미칠 영향을 미리 분석하여 반영하는 제도로 정부예산이 여성과 남성에게 미칠 영향을 고려하여 성차별 개선에 어떤 역할을 하였는지 평가하게 된다. 여성정책추진사업, 성별영향분석사업, 자치단체가 별도로 추진하는 특화사업으로 그 결과를 다음연도 예산편성에 반영하는 제도이다. 올해 우리 구는 34개 사업에 17,952,529,000원이 편성되어 17,392,406,180원 지출하여 96.88% 집행률을 달성하였다.

## 제2절 공유재산 및 청사 관리

### 1. 공유재산 관리

1988년 4월 6일 지방자치법 개정(법률 제4004호)에 따라 부산광역시에서 승계된 재산을 비롯한 우리 구 소유재산을 관리하고 있으며, 2018년 12월 31일 현재 공유재산의 현황은 다음과 같다.

#### 〈 토 지 현 황 〉

(단위 : 천㎡, 천원)

구분	계			행 정 재 산			일 반 재 산		
	필지	면적	금 액	필지	면적	금 액	필지	면적	금 액
계	2,983	2,026.98	573,816,529	2,811	2,019.22	570,899,604	172	7.76	2,916,925
대지	651	88.12	120,549,237	500	81.86	117,807,613	151	6.26	2,741,624
전	99	25.70	5,841,841	92	25.11	5,836,383	7	0.59	5,458
답	239	130.46	11,417,257	234	130.29	11,377,368	5	0.17	39,889
임야	212	85.74	12,612,358	205	85.05	12,492,306	7	0.69	120,052
기타	1,782	1,696.96	423,395,836	1,780	1,696.91	423,385,934	2	0.05	9,902

#### 〈 건 물 현 황 〉

(단위 : 천㎡, 천원)

구분	계			행 정 재 산			일 반 재 산		
	동수	면적	금 액	동수	면적	금 액	동수	면적	금 액
계	97	74.34	55,179,402	96	74.16	55,125,212	1	0.18	54,190

### 2. 청사 관리

금정구청 청사는 1988년 1월 1일 지역의 균형발전과 구민 불편해소를 위하여 동래구에서 분구되어 임시로 가청사를 신축하여 개청하였고, 현 청사는 88년 1월 부산광역시에서 수립된 기본계획에 따라 1988년 12월 29일 주식회사 삼협개발 등 2개 업체가 공사를 맡아 1991년 9월 9일 준공하게 되었다. 그리고 2004년 3월 10일 주민편의과 행정능률 극대화를 위하여 사업비 2,324백만원을 들여 지상3층 규모의 별관을 증축하였으나 날로 늘어나는 보건사업에 대한 주민 욕구의 다양화와 주민을 위한 공간을 충분히 확보하여 질 높은 보건행정서비스를 제공하기 위하여 2009년 6월에 사업비 1,898백만 원을 들여 5층 규모로 별관을 2개 층 증축하였다.

## 가. 규모

- 1) 청사 부 지 : 19,218.3m<sup>2</sup>
- 2) 청사 연면적 : 19,471.36m<sup>2</sup>

계	본 관	별 관	보건소	기타(창고)
19,471.36m <sup>2</sup>	14,464.46m <sup>2</sup>	3,391.03m <sup>2</sup>	1,453.36m <sup>2</sup>	162.51m <sup>2</sup>

### 3) 기타부대시설

- 대강당(486m<sup>2</sup>, 242석), 구청어린이집(436m<sup>2</sup>), 자료관(135m<sup>2</sup>), 역사관(114m<sup>2</sup>)
- 주차시설 243면(직원주차장 135, 광장 55, 지하 28, 보건소 12, 후문 13)

## 나. 경영수익 확대

금정구청에서는 부족한 세수증대를 위하여 현재 대강당 대관, 주차장 유료화, 행정재산 임대 등 경영수익사업 발굴에 최선을 다하고 있다.

(단위 : 천원)

구 분	합계	경영수익사업 종류별 현황						비고
		대강당 대관	주차 관리	행정재산 임대				
				금정구 체육회	부산은행 (구금고)	자동화기기		
				부산은행	우리은행			
2014년	79,280	10,369	38,739	0	29,223	444	505	
2015년	86,027	9,379	45,311	0	30,408	461	468	
2016년	146,265	6,167	106,038	0	32,992	500	568	
2017년	151,856	6,920	101,514	7,638	34,642	535	607	
2018년	152,325	4,213	100,970	8,274	37,784	585	499	

### 1) 대강당 예식대관(1992년부터 시행)

- 근 거 : 부산광역시 금정구 구청대강당 운영 조례
- 시설현황
  - 기본시설 : 좌석 242석, 폐백실, 신부대기실
  - 부대시설 : 조명시설, 음향시설, 냉·난방시설, 기타
- 신청시기
  - 금정구에 주소를 둔 주민이나 직장단체의 구성원 : 사용일전 180일부터
  - 타 시·군·구에 주소를 둔 주민 : 사용일전 90일부터

□ 사 용 료 (금정구 구청대강당 운영조례 제3조 제1항)

(단위 : 원)

구 분	항 목	기준시간	사 용 료	비 고
예식장 대관	대강당	1회(60분)	134,700	- 냉·난방비 별도 징수 - 기준시간 미만은 기준시간 사용한 것으로 간주 - 매 기준시간 초과마다 사용료의 20퍼센트를 가산
문화예술행사	대강당	1회(60분)	140,740	
냉난방비	냉방비	대관 기준시간에 따름	20,040	- 기준시간 미만은 기준시간 사용한 것으로 간주 - 매 기준시간 초과마다 사용료의 100퍼센트를 가산
	난방비		26,610	
주 차 비	주차비	1건당	40,000	- 당일 행사관련 구청주차장 사용료

□ 2018년 대강당 대관실적 : 15건 4,213천원

2) 주차장 운영(1995년 11월 시행)

□ 근 거 : 부산광역시 금정구청사 부설주차장 관리규정

□ 주차시설 : 총 243면

○ 광장 55면, 지하 28면, 보건소 12면, 후문13면, 복측주차장 135면

□ 주차요금

○ 민원인 1시간 무료주차제 폐지(2015.11.1.시행)

구 분	일 일 주 차	대강당 대관
요 금	① 시간제 주차 : 10분마다 300원 ② 1일 주차 : 8,000원 ※ 시간제 주차요금은 8,000원을 초과 할 수 없음	① 문화· 예술행사 등을 위한 대관 : 1회당 40,000원 (행사 주관 차량 주차요금) ※ 단, 당일 행사 참여를 위한 자의 차량은 일일 주차요금 적용 ② 토· 일요일 예식 대관 : 1회당 40,000원 (차량대수 관계없음)

3) 행정재산 임대

□ 근 거 : 공유재산 및 물품 관리법, 금정구 공유재산 및 물품 관리 조례

□ 2018년 임대현황

구 분	허 가 사 항		사용자	비 고 [사용료(원) 및 근거]
	위 치	면 적		
유 상	본관 지하1층	118.72㎡	부산은행 구서동지점	37,783,620원
	본관 지상1층	1.34㎡	부산은행(자동화기기)	585,190원
	본관 지상1층	1.52㎡	우리은행(자동화기기)	499,080원 (2018.1.1.~10.1.)
	본관 지상4층	48.8㎡	금정구 체육회	8,274,160원

구 분	허 가 사 항		사용자	비 고 [사용료(원) 및 근거]
	위 치	면 적		
무 상	본관 지하1층	45㎡	금정구기동대	향토예비군설치법
	본관 지하1층	294㎡	(주)에스에프에스 (구내식당)	직원후생복지 (직원공제회)
	본관 지상1층	48.6㎡	금정구지역자활센터	국민기초생활보장법
	본관 지상5층	62.94㎡	민주평화통일자문회의 금정구협의회	민주평화통일자문회의법

#### 다. 청사 용역관리 현황

구 분	계약 방법	용역업체 현황		계약 기간	용역금액 (단위:천원)	비 고 (관련근거 등)
		업 체 명	주 소			
청소용역	경쟁 입찰	클린빌	부산 북구 덕천로 243번길 48	'18.2.1. ~ 12.31.	296,313	<ul style="list-style-type: none"> <li>•청소면적 24,673㎡               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건물 11,393㎡</li> <li>- 광장 13,280㎡</li> </ul> </li> <li>•청소인부9명               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 남1, 여8명</li> </ul> </li> </ul>
승강기 관 리	본관 (2대) 별관, 보건소, 의회, 비상용 (각1대) 수의 계약	부 성 엘리베이터	금정구 금강로 64번길51 (남산동)	'8.1.1. ~ 12.31.	8,100	<ul style="list-style-type: none"> <li>•승강기제조및관리에 관한 법률제13조(승강기검사)</li> <li>•제15조(검사의대행)</li> <li>•제17조(승강기의자체 점검)</li> </ul>
방화(소방) 관 리	수의 계약	(주) 참조은 이엔지	동구 중앙대로 296번길 3-2 (초량동)	'18.1.1. ~ 12.31.	5,520	<ul style="list-style-type: none"> <li>•소방시설설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제24조(공공기관등의 방화관리)</li> <li>•동법 제25조(소방시설 등의 자체점검등)</li> </ul>
방역관리	수의 계약	미래환경	부산 수영구 수영동 453-6 2층	'18.1.1. ~ 12.31.	3,960	<ul style="list-style-type: none"> <li>•전염병예방법 제40조 (소독조치)</li> <li>•제40조의2 (소독업무의 대행)</li> <li>•동법시행령 제11조의2 (소독을 실시하여야할 시설)</li> </ul>

### 3. 2018년도 주요사업 추진실적

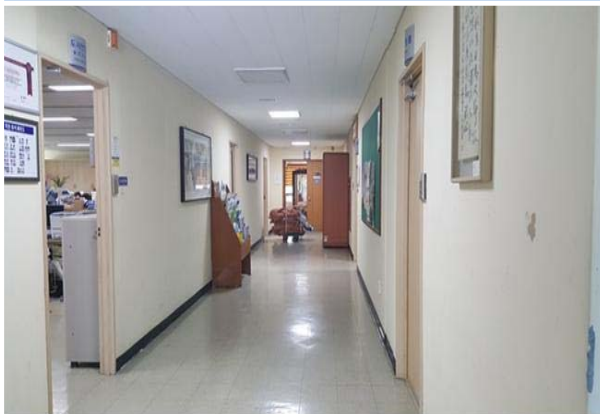
공 사 명	공사 기간	공사금액 (단위:천원)	위 치	내 용	비 고
구청어린이집 입구 경사로 설치	2.23. ~ 3.8.	5,698	구청어린이집 입구	구청어린이집 입구에 유모차나 휠체어를 위한 경사로 설치	
본관 비상구 비상계단 벽면 도색	1.23. ~ 2.1.	11,914	본관 비상구, 비상계단	비상구 비상계단 청결을 위한 벽면, 천장 도색	
청사 화장실 배기팬 교체	1.12. ~ 1.20.	3,780	본관 옥상	노후한 배기팬 교체	
보건소 온수 가열기 교체	2.9. ~ 2.28.	16,074	보건소 기계실	저탄식을 순간온수가열기로 교체	
대강당 복도 환경개선	10.15. ~ 10.26.	17,160	대강당 서측 복도	금정30년 사진갤러리 조성	
본관6층 사무실 구조변경	3.27. ~ 4.5.	26,290	본관6층	문화관광과, 도시안전과, 건설과를 개방형 사무실로 리모델링	
직원 휴게공간조성	3.21. ~ 4.3.	19,360	본관 4,7층	본관 4,7층 복도에 직원휴게공간 조성	
차량업무지원실 보수공사	3.22. ~ 4.4.	13,000	차량업무 지원실	벽면 도장, 바닥교체, 숙직실 리모델링	
도로관리원실 누수 보수	3.28. ~ 4.6.	13,619	지하1층	천장 및 벽면 누수보수	
구민홀 돔 환기창 증설	4.12. ~ 4.20.	6,639	구민홀 돔	구민홀 13개 창문 추가 증설	
상수도 고가수조 교체	5.8. ~ 5.15.	16,306	본관 옥상	노후한 상수도 고가수조 교체	
정문·후문 배수로 설치	4.27. ~ 5.2.	17,940	정문 후문	우천시 물고임 방지위한 정문·후문 배수로 설치	
청사 화장실 리모델링 (본관2,3층)	5.8. ~ 6.6.	73,939	본관2,3층	위생, 전기, 설비 등 교체	
구내식당 주방 배기덕터 교체	9.21. ~ 9.30.	14,180	지하1층	노후한 주방 배기덕터 교체	



금정 30년 사진갤러리 조성(전)



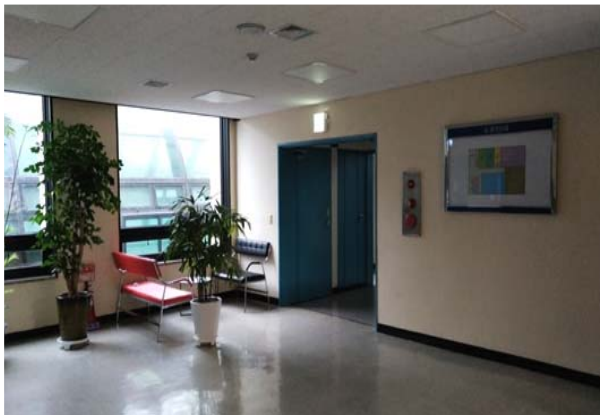
금정 30년 사진갤러리 조성(후)



6층 개방형 사무실 조성 (전)



6층 개방형 사무실 조성 (후)



4층 직원 휴게공간 조성 (전)



4층 직원 휴게공간 조성 (후)



7층 직원 휴게공간 조성 (전)



7층 직원 휴게공간 조성 (후)

#### 4. 상수도사업본부 (구) 금정사업소 임차 ▷ 금정구 창업 일자리센터

##### □ 현 황

구 분	청 사 현 황			임차기간	비고
	대지면적	연면적	층 수		
(구)금정사업소	240㎡	664.23㎡	지상3층	2017. 9. 1. ~ 2020. 8. 31.(3년)	※ 사용료연납 2017년 : 8,600천원 2018년 : 25,800천원

상수도사업소가 통합 운영되면서 (구) 금정사업소가 공실이 된 상태로 상수도사업본부와 협의를 거쳐 임차를 하였다. 1층은 직원 체력단련실로 조성하고 2 ~ 3층을 일자리 창출 전담 공간으로 활용하고자 공모를 거쳐 3층은 2018년 1월 부산 중장년 기술창업 센터가 이전하고 2층은 10월 28일 개소식을 하고 메이커스튜디오가 이전하여 사용하고 있다.

## 제3절 행정통신 관리

### 1. 기본현황

#### 가. 개요

오늘날 정보통신환경은 유무선, 음성·데이터 통합과 방송통신·인터넷이 하나로 융합되는 디지털융합(Digital Convergence) 시대로 IPTV, 스마트폰, 홈네트워킹 등 U-City 기반의 다양한 정보통신 서비스가 제공되고 있으며, 우리 구 또한 급격한 정보통신기술 변화에 따른 인터넷 기반의 IPT교환기 도입으로 인터넷전화, 컬러링, 녹취기능 제공은 물론 서민·소외계층 무선인터넷 이용격차 해소를 위하여 무료 공공 와이파이(Public WiFi)를 동주민센터, 전통시장, 복지시설 등 77개소에 구축하였으며, 행정업무의 효율성 제고 및 고객 편의 중심의 민원서비스 구현을 위한 전자팩스 시스템 도입, 고객 맞춤형 문자메시지 서비스 등 다중 멀티미디어 차세대 정보통신서비스를 제공하고 있다.

또한, 정보통신공사업법 개정으로 2004년 7월 30일부터 방송통신위원회에서 이양된 「정보통신공사 사용전검사」와 2006년 1월부터 부실 설계에 따른 재시공 방지를 위한 「착공전 설계도 확인」 민원 업무를 구청에서 수행함에 따라 정보화 기반인 정보통신공사의 시공품질 향상과 지역정보화 촉진에 최선을 다하고 있다.

#### 나. 시설현황

1) 통신장비 : IPT 교환기 등 13종 1,254대

▶ 주요장비 : 부산정보고속도로 전송장비, 방송영상설비, 암호장비, SMS서버 등

2) 통신회선 : 1,381회선

년도	구분	계	세부내용	비고
2018	중계회선	1	인터넷전화망 1	
	전화회선	1380	일반128, 행정 1,242, 전용 10	

## 다. 정보통신 장비 및 회선 현황

년 도	주 요 내 용	비고
1990	· 구청 - 동간 일제방송(SSL-88 BD)망 개통	
1991	· 시청 - 구청간 인쇄전신(TTY)망 폐기	
1998	· 시청 - 구청간 고속다중화장비 설치(30CH) · 시청 - 구청간 초고속국가망 회선 (E1급, 2회선) 개통 · 행정전화번호 확대 ( 519-4000 ~ 4999 대역 사용)	
1999	· 전국 단일망정보통신망 서비스 개시 · ISDN 디지털 전화교환기 교체 설치(STAREX-ACS, 1,180회선)	
2001	· 금정구 의회 의정활동 중계방영 실시 · 재해상황통보시스템 설치 및 자동방송 제어시스템구축	
2002	· 행정기관 전화번호 사이버 안내서비스 구축 · 구청 민원실 무선 LAN 망 구축	
2003	· 인터넷 민원전화 시스템 구축 · 동사무소 1인 1행정전화번호 부여사업 연차 실시	
2004	· SMS(휴대폰문자메시지) 전송시스템 구축 · 지방이양사무(정보통신공사 사용전검사) 민원업무 실시 · 발신전화번호(CID) 표시 서비스 및 디지털 전화녹취 장비 설치	
2006	· 지방이양사무(정보통신시설 착공전 설계도서 검토) 민원업무 실시 · 민원처리결과 전송시스템(SMS, VMS) 설치	
2007	· 부산정보고속도로 구축완료 · 한여름밤 영화상영, 이웃사랑 영화상영, 청소년 영화상영 실시 · 화상정보 보호를 위한 『CCTV 설치·운영 규정』 제정	
2008	· 동주민센터 IPT 전화 시스템 설치 및 구정홍보 문자전광판 설치 · 부산정보고속도로 광통신망 개통 운영(시↔구↔동주민센터)	
2009	· 자가 광통신망 구축 (구↔문화회관, 도서관)	
2010	· 대강당 및 회의실 영상방송 중계시스템 구축 · 행정전화번호 확대 ( 519-4000, 5000, 6000대 일부)	
2012	· 인터넷 기반 구내 교환기 교체 (IPT, OFFICESERV 7500) · 금정구 CCTV 통합관제센터 구축·운영, 전자현수막 설치	
2013	· 회의실 영상회의 중계 등 멀티미디어 정보통신서비스 제공 · 전국 최초 『실종 사회적 약자 찾기』 지능형 관제시스템 구축	
2015	· 전자FAX시스템 도입 및 청사방호용 CCTV 확대 구축	
2017	· 멀티미디어 전자게시판 도입, 문자메시지 시스템 교체	
2018	· 전관방송 시스템 교체(아날로그→디지털) · 카카오톡알림톡 서비스 시행	

## 2. 2018년도 업무추진 실적

### 가. 방송통신 인프라 안정적 운영 및 민원편익 서비스 제공

- 1) 착공전 설계도 확인 : 262건  
연면적 150㎡초과 건축물에 있어 정보통신공사 착공전에 정보통신설비 설계가 기술기준에 적합하게 되었는지 확인하는 제도로 부실 설계에 따른 재시공 방지
- 2) 사용전검사 : 115건  
연면적 150㎡초과 건축물에 있어 이용자가 사용하기 전에 정보통신설비가 기술기준에 적합하게 시공되었는지를 확인하는 제도
- 3) 감리결과보고서 검토 : 46건  
연면적 5,000㎡ 이상 또는 6층 이상의 건축물은 사용전검사 제외
- 4) 정보통신공사 실명제 추진 : 시공품질 향상, 행정 신뢰성·투명성 제고
- 5) 정보통신공사 민원사무 처리기간 단축 추진 : 고객만족 실현, 14일 → 7일

### 나. 행정방송통신시설 운영·지원 및 보안활동 강화

- 1) 행정방송통신시설 효율적 관리·운영
  - 정보통신공사 설계·감독 : 만남의 광장 시설개선 사업 외 6건
  - 문자메시지 및 카카오톡알림톡 서비스 지원 : 문자 603,889건, 알림톡 100,062건
  - 구청 대표민원 전화 상담 : 일일평균 600회
  - 구청 본관 문자전광판을 통한 구정시책 등 구민홍보 : 102건
- 2) 행정통신 보안관리 강화
  - 통신보안 세부추진계획 수립시달 및 심사분석 : 연 1회
  - 대도청 통신보안측정 : 연 1회
  - 암호장비 보안점검 실시 : 주 1회
- 3) 방송통신시설 현대화
  - 방송통신시설 개선 : 전관방송 시스템 교체(아날로그→디지털), 비상방송 송출용 선로 구축, 동주민센터 IP전화기(62대) 교체 설치
  - 카카오톡알림톡 서비스 시행 : 다양한 정보전달 기반확충 및 예산절감
  - 정보통신공사 사용전검사 측정 장비 교체 : 민원업무의 신뢰성 확보

### 3. 향후 발전계획

정보통신 서비스의 품질향상을 위해 방송통신 인프라 개선 및 차세대 정보통신서비스를 제공하고, 사용전검사 및 착공전 설계도서 검토 업무를 위한 2019년 주요 핵심과제를 살펴보면 다음과 같다.

#### 가. 고객만족 정보통신 민원편의 서비스 제공

- 1) 정보통신공사 사용전검사 서비스 제공 : 설계도 검토 및 사용전검사
- 2) 정보통신업무 민원시스템 운영 활성화 : 사용전검사 필증 인터넷 발급
- 3) 정보통신공사 사용전검사 측정장비 정밀교정 실시 : 검사업무 신뢰성 확보
- 4) 정보통신공사업자 설계·시공·고충 상담관 지정·운영
- 5) 다양한 정보전달 기반시설 확보 : 카카오톡 알림톡 서비스 시행

#### 나. 행정방송통신 기반시설 안정적 운영 지원

- 1) 방송통신시설 최적의 운영상태 유지 : 정기점검 및 수시점검
- 2) 원활하고 안정적인 정보고속도로 망 운영 : 월간점검 및 수시점검
- 3) 노후시설 단계적 보수 및 교체 : 양질의 정보통신서비스 제공
- 4) 정보고속도로 네트워크 시설 개선
- 5) IPT교환기의 안정적인 운영 및 원활한 행정서비스 제공 : 콜서버 교체 및 버전 업그레이드, IP전화기 및 UPS 배터리 교체

## 제4절 정보화 추진 및 관리

금정구는 『구민중심의 행정서비스 향상을 위한 스마트 행정 구현』을 목표로 구민과 함께하는 나눔·공유·소통 정보서비스 제공, 지능행정 고도화 추진을 통한 행정서비스 개선 등 4대 추진전략을 수립하여 생활정보화, 행정정보화, 정보보호, 인프라 조성 4개 분야 23개 과제를 추진하여 구민 삶의 질 향상과 행정능률 제고를 위하여 노력하였다.

ICT 기반의 행정정보화 업무 환경 개선을 위해 노후 PC 교체, 정보시스템 고도화를 추진하였고, 지속적인 공공데이터 개방과 주기적 데이터갱신을 통한 구민의 알권리 충족, CCTV설치 최적지 분석 및 홈페이지 이용현황을 분석하여 과학적으로 행정업무를 수행할 수 있도록 하였다.

개인정보 유출이나 해킹과 같은 보안사고 없는 안전한 정보서비스를 위해 정기적으로 보안(개인정보) 교육 실시, 침입차단시스템 교체 및 내 PC지키미시스템 도입을 통하여 보안 강화 사업을 지속적으로 추진하고 있으며, 전산실 지진대비 면진시설을 구축하여 재해·재난으로부터 중단 없는 민원서비스 지원체계를 구축하였다.

또한, 금정산성 정보화마을에서는 마을 주민 정보화 능력향상을 위해 27회 162명 정보화 교육 실시하고 정보화마을 활성화를 위한 직거래장터 운영하였다.

구민의 정보화 격차 해소를 위해 구민 정보화 교육을 50회 1,132명 실시하였고, 정보취약계층에 사랑의 그린 PC 57대 보급, 장애인에게 정보통신 보조기기 4대 보급 등 지역 정보화 발전을 위해 노력하고 있다.

### 1. 정보화 연혁

연 월		주 요 내 용
1990	10	· 총무국 총무과 통신전산계 설치(신설)
1991	1	· 주민등록 거주지(동) 단위 전국 온라인 서비스 실시 · 부동산관리업무 전국 온라인 서비스 실시
1992	3	· 부동산 관리업무에서 제증명발급 등 대민 서비스 실시 · 자동차 관리업무에서 온라인 차적 조회 실시 · 직원 워드프로세서 경진대회 개최
1993	5	· 주민등록 등초본 발급 거주지와 무관하게 전국 대민 서비스 실시 · 각 간부실 ↔ 실·과간의 근거리 통신망 구축 · 실·과장급 간부공무원과 관내 불우청소년을 대상으로 전산교육 실시
1994	7	· 구 자체 전산교육장 설치 운영
	7	· 주민등록 등·초본 전국 온라인 서비스 실시

연 월		주 요 내 용
1995	9	· 전산실(52.89㎡) 설치
	12	· 주전산기(TICOM) 및 주변장치 설치
1996	1	· 구 ↔ 동 ↔ 사업소간 구정종합정보망(LAN) 구축
	11	· 총무국 총무과 전산계 설치 (조직개편)
1997	10	· 전산실 확장 및 전산교육장 설치
1998	10	· 부산광역시 금정구 지역정보화 촉진 조례 제정
	12	· 재정정보민원정보시스템 구축(예산회계, 지방세, 인허가, 세외수입)
1999	12	· 금정구청 인터넷 홈페이지 서비스 실시
2000	3	· 부산광역시 금정구 인터넷민원서비스 운영규정 제정
	9	· 지방행정 정보망 고도화 ATM 설치(행자부-시-구)
	10	· 시군구 행정종합정보화 1단계사업 운영
2001	2	· 부산광역시 금정구 지역정보화 촉진 조례 및 시행규칙 개정
	11	· 제1회 직원정보화 능력평가 시행
2002	1	· 무인민원발급기(KIOSK) 도입 운영
	8	· 전자문서시스템 구축 운영
2003	2	· 금정구 전자민원창구 개통
	6	· 금정산성 정보화시범마을(2차) 조성
	9	· 시군구행정종합정보화 2단계사업 완료 · 주민등록 시군구행정시스템 이관(동→구)
	11	· 서금사정보화센터 개소
2004	1	· 총무국 민원정보화과 정보화담당 설치(조직개편)
	2	· 자료관시스템 구축
	7	· 문화회관, 도서관 인터넷 환경개선(512Kbps → 2,048Kbps)
2005	5	· 금성동 금정산성 정보화마을 전자상거래(산성누룩) 개시
2006	1	· 총무국 기획예산실 정보화담당 설치(조직개편)
	9	· 시군구정보화 공통기반시스템 구축, 재정정보시스템(e-호조) 도입
2007	1	· 총무국 민원봉사과 정보화담당 설치(조직개편) · 인사행정정보시스템(인사랑), 지방세정보시스템 구축운영
	7	· 사이버당직실 구축 운영
	9	· 행정정보망 고속화 : 동 ↔ 구청(512K → 100M), 부산광역시 ↔ 구청(34M → 100M) · 건축행정시스템(세움터) 구축운영
	10	· 새울행정시스템 개발보급(환경, 위생, 민방위, 복지 등 10개)
	12	· 주민서비스통합정보시스템 구축운영

연 월		주 요 내 용
2008	1	· 부산은행 금사공단지점 무인민원발급기 설치·운영
2009	3	· 부산대 도시철도역 및 새마을금고 서3동지점 무인민원발급기 설치·운영
	3	· 행정정보망 고도화 구축사업(1단계) 추진
	10	· 구(區) 홈페이지 통합 구축
2010	1	· 「서금사 정보화센터」를 「서3동 정보화교육장」으로 이관
	2	· 행정정보망 고도화 구축사업(2단계) 추진
	10	· 전자문서시스템, 시군구행정정보시스템 노후 주전산기 교체
2011	3	· 무인민원발급기 노후장비 교체(구청구민홀)
	7	· 총무국 재무과 전산정보담당 설치(조직개편)
	12	· 민·관 양방향 소통을 위한 SNS 개설 운영(트위터, 블로거)
2012	2	· 무인민원발급기 노후장비 교체(롯데마트 금정점)
	5	· 보안USB관리시스템 구축
	7	· 모바일 홈페이지 구축
	10	· 2013년~2017년(5개년) 정보화기본계획 수립 · 시군구 재해복구 체계 마련
	12	· 시↔구↔동 주민센터 암호화체계 구축
2013	1	· 총무국 평생교육지원과 전산정보담당 설치(조직개편)
	2	· 무인민원발급기 노후장비 교체(E마트 금정점)
	4	· 개인정보보호를 위한 정보시스템 접근제어 솔루션 도입
	8	· 행정업무의 효율적 운영을 위한 온-나라 업무관리시스템 구축 · 전산실 무정전전원장치(UPS) 교체
	12	· 보안취약점 해소를 위한 웹방화벽 시스템 확충
2014	3	· 윈도우 XP 기술 지원 종료에 따른 일괄 업그레이드 추진
	4	· 홈페이지 서버 교체
	6	· 네트워크 접근제어시스템 도입
	10	· 온-나라 개인정보 필터링솔루션 구입
	12	· 새울 공통기반 노후장비 교체 및 정보보안 강화사업 추진
2015	3	· 소통협업의 의사소통시스템 활용체계 구축
	10	· 2015년 공무원 정보지식인 대회 최우수상 수상
	11	· 부산시 최초 반응형 홈페이지 개편
	12	· 정보화마을 정보센터 이전(금성동 1통마을회관, '16. 1월 개소)
2016	1	· 총무국 재무과 전산정보담당 설치(조직개편)
	5	· 2016년 어르신 인터넷 과거시험 동상 수상(부산시)
	6	· 행정정보시스템 개인정보 영향평가 수행(주민등록 등 6개 시스템)
	6	· 무인민원발급기 신규 설치(금정세무서)

연 월	주 요 내 용	
2017	1	· 재무과 전산정보담당 설치(조직개편)
	2	· 홈페이지 개인정보 노출차단시스템 구축
	4	· 개인정보의 안정적 보호위한 개인정보접속관리시스템 구축
	9	· 2017년 정보취약계층 IT 경진대회 동상 수상(부산시)
	10	· 공통기반II 노후장비 교체(스토리지, 웹서버)
2018	2	· 온-나라 메신저 알리미 시스템 구축
	3	· 개인PC 정보보안을 위한 내PC지키미 도입
	3	· 전산실 재해대비 면진시설 구축
	4	· 정보보안 강화를 위한 침입차단시스템 교체
	8	· 대표 홈페이지 메인화면 개편
	10	· 공통기반II 노후장비 교체(AP서버)

## 2. 주요 정보화 자원 현황

### 가. 정보화시설 현황

시 설 명	위치(인원)	면적	주요시설	주요장비
전 산 실	금정구청	187.7㎡	전산실, 운영실	주전산기, 통신장비, 향온향습기, UPS
전산교육장	금정구청(24명)	61.8㎡	교육장	컴퓨터(25),프로젝터(1)
정보화마을 정 보 센 터	금성동 1통 마을회관(6명)	42㎡	운영센터	컴퓨터(8),프로젝터(1)

### 나. 무인민원발급기 현황

장 소	도입년도	수 량	운영시간
이마트 금정점	2013.03.	1	매일 10:00~23:00
부산대 도시철도역	2015.02.	1	매일 05:00~24:00
NC백화점 부산대점	2015.02.	1	매일 10:00~22:00
금사동 새마을금고 화동분소	2015.02.	1	월~금(09:00~16:00)
부산은행 금사공단지점	2016.02.	1	24시간
금정세무서	2016.06.	1	월~금 (09:00~18:00)
구청 구민홀	2017.02	1	24시간
롯데마트 금정점	2018.02.	1	매일 10:00~23:00

### 3. 2018년도 추진실적

#### 가. 행정업무 정보시스템 운영 및 업무지원

- 1) 온-나라 업무관리시스템 운영 : 전자결재, 행정정보시스템 연계, 문서유통 처리
- 2) 공통기반시스템 운영 : 인사·재정·세정 등 9개 업무 운영 지원
- 3) 「서울행정포털」 확대 운영 : 12개 행정업무 단일로그인, 업무지원·게시판 30종
- 4) 서울 및 행정정보시스템 운영 : 주민등록 등 대민서비스 및 내부행정 업무 지원
- 5) 시군구 재해복구시스템 운영 : 사이버테러 대비 모의장애 훈련 실시
- 6) 정보보안시스템 운영 : 유해트래픽 사전 차단 등 정보보안 관리체계 확립

#### 나. 금정산성 정보화마을 운영

- 1) 위 치 : 금성동 1통 마을회관(42㎡)
- 2) 프로그램관리자 지원 : 1명 ▷ 센터관리, 교육실시, 홈페이지 관리
- 3) 정보화 교육 실시 : 27회 162명, 마을공동체 활동 : 9회
- 4) 온라인 전자상거래 상품 판매 : 흑염소 진액, 녹황오리 고기, 누룩쌀식초 등
- 5) 교류협력사업 추진 : 자매결연 10회, 직거래장터 운영 2회

#### 다. 정보화 격차해소를 위한 구민 정보화 교육

- 1) 구민 정보화교육 실시 : 7개소 7,890명

구 분	합계	구청	정보화마을	도서관	동 주민센터 (5개소)
인 원	7,890	1,132	162	1,773	4,823

- 2) 정보화 자격취득과정 : 4회 96명 교육, 응시 41명(33명 합격, 80%합격률)

#### 라. 사랑의 PC 나누기 사업 추진

- 1) 추진시기 : 2018. 4월 ~ 2018. 12월
- 2) 보급대수 : PC 57대(개인 50대, 단체 7대)
- 3) 보급내용 : 불용 노후 PC를 수리하여 개별 보급  
· 부산광역시 및 한국정보화진흥원과 연계 추진

## 마. 정보통신보조기기 보급사업 추진

- 1) 추진시기 : 2018. 5월 ~ 2018. 7월
- 2) 보급대수 : 4대(시각 2, 지체 1, 뇌병변 1)
- 3) 보급대상
  - 등록장애인(장애인복지법 제32조)
  - 상이등급 판정 국가유공자(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제6조)
- 4) 보급내용 : 장애인의 정보접근성 제고 및 삶의 질 향상 지원
  - 제품가격의 80% 지원(기초수급자, 차상위계층 90% 지원)
  - 부산광역시 및 한국정보화진흥원과 연계 추진

## 바. 전산장비 구입 등 사무자동화 환경 개선

- 1) 노후 PC 교체 (161대) : 도입 5년 이상 경과한 노후 PC
- 2) 행정업무용 정품SW : MS오피스 50본

## 사. 정보보호 및 인프라 강화

- 1) 내PC지키미SW 설치 : 업무용 PC 보안취약점 제거로 보안수준 강화
- 2) 백신 S/W 보급 (1,008본) : 백신 1,008본(윈도우용 5, 리눅스용 3)
- 3) 전산실 지진대비 면진시설 구축 : 재해·재난 위협으로부터 정보시스템 보호

## 4. 2019년도 추진계획

구민과 함께 하는 나눔·공유·소통하는 정보서비스 제공과 지능행정 고도화 추진을 통한 행정서비스를 개선하고 ICT 기반의 행정정보 환경개선을 통한 『ICT 기반 맞춤형 전자 구정 구현』을 목표로, 공공데이터 개방자료 품질관리를 강화하여 생활 속 공공데이터 활용 확산을 추진하고, 구민들의 다양한 정보화교육에 대한 욕구 충족을 강화하여 지역주민의 화합 도모 및 정보격차 해소와 지역 균형 발전을 도모하고자 한다.

### 가. 구민과 함께 하는 나눔·공유·소통 정보서비스

- 1) 정보소외계층 지원사업 : 정보통신보조기기(10대), 사랑의 그린PC(50대)
- 2) 소통강화를 위한 홈페이지 기능 고도화 및 동주민센터 홈페이지 개선
- 3) 개인 맞춤형 정보화교육 프로그램 운영 및 교육 콘텐츠 개발(38회 760명)
- 4) 공공데이터 개방자료 품질관리 강화, 빅데이터 분석을 통한 맞춤형 서비스 제공

## 나. 지능행정 고도화 추진을 통한 행정서비스 개선

- 1) 업무환경 개선 : PC 364대, 업무용 SW보급(50본)
- 2) 모바일 온-나라 서비스로 신속한 의사결정 체계 지원
- 3) 정보시스템 안정화 : 공통기반 노후장비(백업서버) 교체
- 4) 정보자원관리 및 정보기술 아키텍처 추진으로 효율적인 정보화 사업 관리

## 다. 인프라 조성 및 정보보안을 통한 사이버위협 선제적 대응

- 1) 서버팜스위치 교체로 행정망 속도 향상 및 정보시스템 안정적 운영
- 2) 정보보안시스템 운영(68대) 및 사이버테러 대비 정보보호체계 운영 강화
- 3) 개인정보보호 관리체계 강화를 위한 개인정보보호교육 실시(2회)
- 4) 전산실 무정전전원장치 이중화로 행정업무의 연속성 보장